

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Zie het voorgaande blad en de website voor de volledige informatie

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie de website

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De instelling heeft een vermogen indertijd beschikbaar gesteld gekregen Stichting Aanbestedingsregeling van de Samenwerkende Bouwbedrijven in Friesland (S.B.F.)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het vermogen wordt op een spaarrekening en een betaalrekening aangehouden bij de Rabobank.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.bouwcultuurfondsriesland.nl/anbi>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De stichting heeft geen personeel en dus geen beloningsbeleid. De bestuursleden krijgen geen vergoeding.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De stichting heeft ten doel het uitsluitend of nagenoeg uitsluitend bevorderen van het behoud van beeldbepalende bouwkundige monumenten gelegen in de Provincie Friesland, welke hoofdzakelijk zullen bestaan uit monumenten in de zin van de monumentenwet alsmede het bevorderen van al hetgeen dienstig is of kan zijn aan de instandhouding van de bouwcultuur en voorts al hetgeen met een en ander rechstreeksof zijdelings verbandhoudt of met of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.bouwcultuurfondsriesland.nl/projecten>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 510.893	€ 537.098
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 631.901	€ 659.112	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 631.901	€ 659.112	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 510.893	€ 537.098
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€ 77.358	€ 79.358
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 50	€ 44	Langlopende schulden	€ 42.000	€ 41.000
	€ 50	€ 44	Kortlopende schulden	€ 1.700	€ 1.700
	€	€		€	€
Totaal	€ 631.951	€ 659.156	Totaal	€ 631.951	€ 659.156

<https://www.bouwcultuurfondsriesland.nl/anbi>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€ 50	€ 44
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 50	€ 44
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 3.025	€ 3.025
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 2.230	€ 4.417
Overige lasten	€	€
Som van de lasten	€ 5.255	€ 7.442
Saldo van baten en lasten	€ -5.205	€ -7.398

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Een bedrag van € 3.025,- betreft de kosten voor het secretariaat. Een bedrag van € 2.230,- wordt besteed aan accountantskosten, bankkosten, website en overige kosten.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.bouwcultuurfondsriesland.nl/anbi>

Open